

Примерная схема аналитического отчета о работе школьного УМО по итогам учебного года

**Примерная схема аналитического отчета о работе школьного УМО
по итогам учебного года**

1. Вступление (о роли и значимости деятельности УМО для совершенствования профессиональных компетенций педагогов).
2. 2. Целеполагание (цель и задачи, которые ставились перед УМО в текущем учебном году; насколько поставленные цель и задачи согласуются с целями и задачами учреждения образования, диагностикой участников МО; степень выполнения поставленных задач (полностью, частично); что способствовало / препятствовало их выполнению).
3. Анализ кадрового состава УМО (количество участников, образование, стаж, возраст, квалификационная категория, сроки и место освоения учебных программ дополнительного образования взрослых - как изменился уровень профессионального мастерства педагогов после повышения квалификации).
4. Обусловленность выбора тематики заседаний УМО (реализация положений государственных нормативных правовых документов; влияние современных тенденций в области образования; связь с тематикой педагогических советов учреждения общего среднего образования и задачами учреждения образования на учебный год, результаты диагностики (дается анализ результатов диагностики), результаты проводимого в течение учебного года самоконтроля и др.).
5. Организация деятельности УМО по выполнению плана (формы проведения заседаний УМО; используемые технологии, методы и приемы работы; педагогическая целесообразность обсуждаемых вопросов в рамках каждого заседания; учет профессиональных интересов, потребностей, уровня компетентности, педагогического мастерства учителей при подготовке и проведении заседаний УМО; эффективность проведенных заседаний, их актуальность (что изменилось в работе учителя после обсуждения вопросов и принятых решений) и др. Работа с педагогами, претендующими на повышение квалификационной категории (практикумы по разработке методики изучения и обобщения педагогического опыта; педагогические консультации; открытые учебные занятия, мастер-классы, панорамы опыта, конференции, диспуты и дискуссии по актуальным проблемам обучения и воспитания, педагогические экскурсии, творческий отчет и др.).
6. Степень творческой активности участников УМО (конкретное участие в деятельности УМО каждого педагога: активность в обсуждении вопросов на заседаниях; подготовка учебно-методических материалов; проведение открытых учебных занятий/внеклассных мероприятий, формы их проведения и результативность; самообразовательная деятельность, обобщение и представление опыта своей работы).

При анализе самообразовательной работы учителей в учебно-методическом объединении необходимо дать ответы на следующие вопросы:

имеется ли у каждого члена УМО индивидуальная тема для самообразования и план работы над данной темой;

насколько она актуальна и современна;

когда начата работа над темой, когда предполагается закончить эту работу;

практический выход работы над темой (например: выступление с докладом на заседании МО, педсовета, разработка дидактических материалов, создание собственного сайта,

блога, электронного портфолио, написание авторской программы факультативных занятий и др.).

Работа МО по изучению, обобщению и трансляции эффективного педагогического опыта.

При анализе работы учителей над обобщением своего опыта необходимо указать:

сколько педагогов обобщило опыт своей профессиональной деятельности;

темы эффективного педагогического опыта;

где транслировался опыт на уровне учреждения общего среднего образования (на педагогических советах, производственных собраниях/совещаниях, заседаниях УМО), на уровне района, города, республики (научно-методических и научно-практических конференциях; педагогических выставках и педагогических чтениях и др.);

у всех ли педагогов сформированы навыки анализа и рефлексии опыта собственной профессиональной деятельности (или существует проблема по данному направлению деятельности).

7. Продуктивность педагогической деятельности членов УМО.

результаты учебных достижений учащихся по предмету как основной показатель результативности деятельности УМО;

участие педагогов в олимпиадном движении, научно-исследовательской деятельности, инновационной/экспериментальной деятельности, конкурсах профессионального педагогического мастерства;

количество премий (грантов) Мингорисполкома за обобщение инновационного педагогического опыта (разработку инновационного образовательного проекта);

представление опыта в средствах массовой информации (количество публикаций);

выпуск методической продукции (брошюры по итогам заседаний УМО; методические бюллетени, памятки, рекомендации; электронный банк эффективного педагогического опыта: методические разработки учебных занятий/внеклассных мероприятий, дидактические сценарии уроков, банк дифференцированных заданий по темам/разделам и др.);

разработка и использование информационных методических ресурсов: методический портал, сайт учреждения образования, сайт УМО, виртуальный методический кабинет, личные сайты (блоги) участников УМО; электронное портфолио УМО (участников УМО) и др.

8. Работа УМО с молодыми педагогами. Организация наставничества.

(виды работы, используемые методики, методы, формы в работе с молодыми коллегами, результативность работы наставников – участников УМО).

9. Характеристика микроклимата в УМО.

(степень удовлетворенности педагогических работников микроклиматом в УМО, уровнем взаимоотношений, качеством методической помощи и повышением профессионального уровня и др. с учетом результатов анкетирования участников МО.).

10. Проблемы, над которыми предстоит работать членам УМО в следующем году.

(профессиональные затруднения участников УМО, выявленные в ходе диагностики; неиспользованный потенциал возможностей УМО, факторы, препятствующие его развитию; возможные пути решения обозначенных проблем).

11. Выводы и предложения по совершенствованию деятельности УМО. Определение направлений деятельности, задач на следующий учебный год.

Руководитель МО

подпись

расш